



## Opšti uslovi otvaranja, vođenja i gašenja platnih računa i pružanja platnih usluga pravnim licima

### 1. OPŠTE ODREDBE

Ovim Opštim uslovima Opportunity banka a.d. Novi Sad, upisana u registar kod Agencije za privredne registre pod matičnim brojem 08761132, i pod nadzorom Narodne banke Srbije, Beograd, Nemanjina 17 (u daljem tekstu: Banka), obezbeđujući primenu dobrih poslovnih običaja i fer odnosa prema klijentu, utvrđuje uslove pod kojima otvara, vodi i gasi platne račune klijenata, pruža platne usluge, i komunicira sa klijentima. Opštim uslovima poslovanja uređuje se i način uspostavljanja i održavanja poslovnog odnosa sa klijentom, kao i način obračuna i objavljivanja troškova, kamata i naknada za otvaranje, vođenje i gašenje platnih računa i vršenje platnih usluga.

Ovi Opšti uslovi dopunjuju i posebne ugovorom utvrđene uslove između Banke i klijenta, ukoliko je ugovorom predviđeno da Opšti uslovi ili neki njihov deo predstavljaju sastavni deo ugovora ili ukoliko se ugovor na njih izričito poziva.

Pod klijentom - pravnim licem podrazumeva se svako pravno lice koje koristi ili je koristilo platnu uslugu u svojstvu platioca i/ili primaoca plaćanja ili se Banci obratilo radi korišćenja tih usluga (u daljem tekstu: Korisnik platnih usluga ili Korisnik).

Tarifom naknada za platne usluge su detaljnije određene naknade i provizije za obavljanje platnih usluga. Tarifa naknada za platne usluge čini sastavni deo ovih Opštih uslova i Okvirnog ugovora.

#### 1.1 Okvirni ugovor o platnim uslugama

##### 1.1.1 Zaključivanje Okvirnog ugovora

Otvaranje, vođenje i gašenje platnog računa, kao i pružanje platnih usluga vrši se na osnovu Okvirnog ugovora zaključenog između Banke i Korisnika. Banka je u obavezi da u poslovnim odnosima postupa sa dužnom pažnjom, u skladu sa važećim propisima, internim aktima Banke i dobrim poslovnim običajima.

U cilju zaključivanja ugovora sa Korisnikom platnih usluga, Banka ima pravo i obavezu da od Korisnika platnih usluga zatraži podatke potrebne u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, kao i da odbije uspostavljanje poslovnog odnosa ili raskine postojeći poslovni odnos ukoliko Korisnik platnih usluga ne dostavi tražene podatke.

##### 1.1.2 Raskid Okvirnog ugovora

Banka i Korisnik platnih usluga imaju pravo da u bilo kom trenutku raskinu Okvirni ugovor, u pismenoj formi i uz otkazni rok od 30 dana.

Banka i Korisnik platnih usluga imaju pravo da raskinu Okvirni ugovor i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi ili drugim zakonom.

U slučaju raskida Okvirnog ugovora, Korisnik je dužan da plati naknadu za platne usluge pružene do dana raskida, a ako je takva naknada plaćena unapred, Banka će Korisniku vratiti srazmerni deo plaćene naknade.

#### 1.2 Zaštita podataka o ličnosti

U svrhu uspostavljanja poslovnog odnosa sa Korisnikom platnih usluga, Banka prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti i čuva ih u okviru svojih baza podataka u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i uz pismenu saglasnost Korisnika platnih usluga.

Banka može, uz saglasnost Korisnika platnih usluga, obrađivati podatke o ličnosti, može ih proslediti licima povezanim sa Bankom, akcionarskim društvima za osiguranje sa kojima Banka ima zaključen ugovor o zastupanju u osiguranju odnosno ugovor o poslovnoj saradnji, društvima za osiguranje kod kojih je osigurana hipotekovana nepokretnost, spoljnom revizoru Banke, Forumu za prevenciju zloupotreba u kreditnim poslovima pri Privrednoj komori Srbije, organima i licima kojima je Banka po zakonu dužna da dostavi podatke, drugim licima koja, zbog prirode posla koji obavljaju za Banku, moraju imati pristup takvim podacima, kao i trećim licima koja su neophodna za realizaciju poslovne saradnje između Korisniku platnih usluga i Banke.

Banka obezbeđuje zaštitu od gubitka, uništenja, povrede tajnosti, nedozvoljenog pristupa, promene, objavljivanja i svake druge zloupotrebe podataka o ličnosti kojima raspolaže u svojim bazama.

#### 1.3 Komunikacija

Banka i Korisnik platnih usluga u okviru svoje poslovne saradnje mogu komunicirati usmeno i pismenim putem, s tim što će samo pismena komunikacija i dokumenti biti od značaja za međusobne formalno-pravne i materijalne odnose. Pisana komunikacija između Korisnika platnih usluga i Banke odvija se preko zvanične adrese Banke, odnosno njene odgovarajuće organizacione jedinice i adrese koju je Korisnik platnih usluga dostavio Banci, kao i elektronskim putem ili putem SMS obaveštenja.

Komunikacija između Korisnika platnih usluga i Banke vrši se i putem informativnog i reklamnog materijala dostupnog na šalterima Banke, internet prezentacije Banke, telefonskog kontakta, kao i direktnom usmenom komunikacijom u poslovnim prostorijama Banke ili prostorijama Korisnika platnih usluga.

#### 1.4 Pravo Korisnika platnih usluga na prigovor

Ukoliko Korisnik platnih usluga smatra da se Banka ne pridržava zakona, Opštih uslova, dobrih poslovnih običaja ili obaveza iz zaključenih ugovora, može u roku od tri godine od dana kada je učinjena povreda njegovog prava podneti Banci pismeni prigovor koji mora da sadrži lične podatke Korisnika platnih usluga – podnosioca prigovora, kao i razloge podnošenja prigovora. U poslovnim prostorijama Banke i na internet stranici, Korisnik platnih usluga može detaljno da se upozna s načinom podnošenja i načinom postupanja po prigovoru. Banka je dužna da razmotri prigovor i podnosiocu prigovora odgovori najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prigovora. Ukoliko Banka u navedenom roku ne dostavi odgovor ili obavesti Korisnika platnih usluga da je prigovor neosnovan, Korisnik platnih usluga može Narodnoj banci Srbije podneti pritužbu u pismenoj formi u roku od 6 meseci od prijema odgovora ili protekom roka za odgovor. Uz navedenu pritužbu, Korisnik platnih usluga Narodnoj banci Srbije dostavlja i prigovor koji je uputio Banci, odgovor Banke i drugu dokumentaciju iz koje se mogu ceniti navodi iz obaveštenja.



Nakon prijema ovog obaveštenja Narodna banka Srbije može zatražiti od Banke dodatno izjašnjenje po prigovoru Korisnika platnih usluga. Ukoliko i nakon dodatnog izjašnjenja eventualni sporni odnos između Korisnika i Banke ne bude rešen, Korisnik može staviti predlog za posredovanje Narodne Banke Srbije radi vansudskog rešavanja spornog odnosa.

## 1.5 Tajnost podataka o platnim uslugama

Poslovnom tajnom smatraju se podaci do kojih je u toku poslovanja došla Banka, a odnose se na Korisnika platnih usluga, uključujući i podatke ličnosti, kao i podatke o platnoj transakciji i stanju i promenama na platnom računu Korisnika.

Banka, članovi organa Banke i lica zaposlena ili angažovana u Banci, kao i druga lica koja zbog prirode svog posla imaju pristup podacima iz stava 1. ove tačke, ne mogu trećim licima saopštiti ili dostaviti ove podatke, niti im mogu omogućiti pristup tim podacima.

Obaveza čuvanja poslovne tajne iz stava 1. ove tačke ne prestaje ni posle prestanka statusa na osnovu kog je ostvaren pristup podacima koji su predmet ove tajne.

Izuzetno, Banka može trećim licima saopštiti ili dostaviti podatke iz stava 1. ove tačke, odnosno omogućiti pristup tim podacima:

- ako je lice na koje se ovi podaci odnose prethodno dalo pismeni pristanak;
- ako, radi vršenja nadzora, to zahteva organ koji vrši nadzor nad pružaocem platnih usluga;
- na osnovu odluke ili zahteva nadležnog suda;
- za potrebe ministarstva nadležnog za unutrašnje poslove, organa nadležnog za borbu protiv organizovanog kriminala i organa nadležnog za sprečavanje pranja novca, u skladu s propisima;
- za potrebe poreske uprave ili organa nadležnog za kontrolu deviznog poslovanja, u skladu s propisima kojima se uređuju poslovi iz njihove nadležnosti;
- u vezi sa imovinskim postupkom, na osnovu zahteva staraoca imovine ili konzularnih predstavništava stranih država, posle podnošenja pismenih dokumenata kojima se dokazuje opravdani interes tih lica;
- u vezi s postupkom izvršenja ili obezbeđenja na imovini korisnika platnih usluga, na osnovu zahteva suda, izvršitelja ili drugog nadležnog organa u tom postupku;
- ako je to u drugim slučajevima propisano ovim ili drugim zakonom.

Banka ima pravo da podatke iz stava 1. ove tačke saopšti, odnosno dostavi istražnom sudiji, javnom tužiocu i sudovima, odnosno drugim organima koji vrše javnopravna ovlašćenja - isključivo radi zaštite svojih prava, u skladu sa zakonom.

## 2. PLATNI RAČUNI

### 2.1 Vrste platnih računa

Platni račun može biti tekući ili drugi platni račun.

Platni računi mogu biti dinarski ili devizni.

Platni račun koji nije tekući, otvara se na osnovu zahteva i Ugovora o otvaranju i vođenju drugog računa, koji pored elemenata i informacija predviđenih važećim propisima za ugovor o depozitu, sadrži i podatak o svrsi otvaranja tog računa.

Prilikom otvaranja računa Korisniku, Banka utvrđuje identitet Korisnika, njegovog zakonskog zastupnika ili punomoćnika, uvidom u važeća i verodostojna dokumenta. Uz zahtev za otvaranje računa, podnosilac zahteva dostavlja i dokumentaciju predviđenu propisima kojima se uređuje otvaranje, vođenje i gašenje računa kod banke,

kao i propisima kojima se uređuje sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

### 2.2 Tekući račun

Tekući račun je dinarski ili devizni račun koji se koristi za izvršavanje platnih transakcija, kao i za druge namene u vezi sa platnim uslugama koje Banka pruža Korisniku platnih usluga.

#### 2.2.1 Otvaranje i vođenje tekućeg računa

Banka otvara tekuće račune Korisniku platnih usluga na osnovu Zahteva za otvaranje računa i Okvirnog ugovora o platnim uslugama kojim se uređuju uslovi za otvaranje, vođenje i gašenje tih računa.

Uz zahtev za otvaranje računa, podnosilac zahteva dostavlja i dokumentaciju predviđenu propisima kojima se uređuje otvaranje, vođenje i gašenje računa kod banke, kao i propisima kojima se uređuje sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

#### 2.2.2 Gašenje tekućeg računa

Banka gasi račun na osnovu pismenog zahteva za gašenje računa ili na osnovu Okvirnog ugovora kojim se uređuje otvaranje, vođenje i gašenje računa, a novčana sredstva sa računa Korisnika prenosi na račun naveden u tom zahtevu ili ugovoru, odnosno vrši isplatu Korisniku platnih usluga u gotovom novcu u skladu sa zahtevom ili ugovorom.

Banka gasi račune i ako pravno lice prestane da postoji kao pravni subjekt:

- na osnovu zakona ili drugog propisa;
- zbog stečaja, likvidacije ili brisanja iz registra privrednih subjekata;
- zbog nastalih statusnih promena.

Banka, u slučaju gašenja računa na osnovu zakona ili drugog propisa, novčana sredstva sa računa pravnog lica prenosi na račun pravnog sledbenika, odnosno na račun lica određenog zakonom ili drugim propisom i gasi račune tog pravnog lica. Ako zakonom ili drugim propisom nije određen pravni sledbenik ili drugo lice na čiji se račun sredstva prenose – novčana sredstva sa računa pravnog lica banka prenosi na račun otvoren kod banke za sredstva koja se ne koriste i gasi račune tog pravnog lica.

Banka gasi račun pravnom licu na osnovu zahteva za gašenje računa koji podnosi stečajni upravnik u skladu sa zakonom kojim se uređuje stečaj, a sredstva zatečena na ovom računu prenosi na račun naveden u tom zahtevu.

### 2.3 Kamatna stopa

Na sredstva na tekućim računima Banka ne obračunava i ne plaća kamatu.

Na sredstva na drugim platnim računima Banka će obračunavati kamatu ukoliko je to predviđeno Okvirnim ugovorom između Korisnika platnih usluga i Banke.

Na prihode po osnovu kamate, porez se plaća u skladu sa važećim propisima.

### 2.4 Naknade i troškovi

Banka naplaćuje naknade i troškove koji nastanu u vezi sa otvaranjem i vođenjem platnog računa, kao i naknade za pružene platne usluge. Vrste i visine naknada i troškova utvrđene su Tarifom



naknada za platne usluge koja čini sastavni deo ovih Opštih uslova i Okvirnog ugovora.

Za dodatno dostavljanje informacija o izvršenju platnih transakcija na zahtev Korisnika, u vidu potvrda o izvršenju/odbijanju platnog naloga odnosno o stanju i prometu na njegovom tekućem računu, Banka naplaćuje naknadu u skladu sa Tarifom naknada za platne usluge. Korisnik ovlašćuje Banku da radi naplate naknada i troškova iz Tarife naknada za platne usluge, može zadužiti njegov račun, bez bilo kakve naknadne saglasnosti.

U slučaju postojanja dospelih nenaplaćenih potraživanja Banke po osnovu bilo kog drugog ugovornog odnosa Banke i Korisnika, Banka svoja dospela potraživanja može naplatiti iz sredstava na platnom računu/računima Korisnika, te ovlašćuje Banku da može zadužiti njegov platni račun / račune za iznos nenaplaćenog potraživanja.

U slučaju da na platnom računu / računima Korisnika nema dovoljno sredstava u valuti plaćanja, Banka može izvršiti konverziju iz ostalih valuta na njegovom deviznom računu / računima koristeći kupovni kurs Banke, u skladu sa kursnom listom Banke koja važi u trenutku izvršenja transakcije.

Banka zadržava pravo promene naknada i troškova predviđenih Tarifom naknada za platne usluge.

## 2.5 Raspolaganje sredstvima po računu

Radi raspolaganja sredstvima na platnom računu, kod Banke se deponuju potpisi lica ovlašćenih za raspolaganje tim sredstvima, a kojima će se overavati obrasci platnih naloga, s tim što Banka i Korisnik mogu ugovoriti i drugačiji način provere autentičnosti podnosioca platnog naloga.

Raspolaganje sredstvima sa tekućeg računa u iznosu većem od RSD 600.000, odnosno ekvivalentnom iznosu u EUR po srednjem kursu NBS, klijent mora najaviti Banci najmanje 2 radna dana pre željenog datuma raspolaganja sredstvima.

Banka će odobriti platni račun Korisnika odmah nakon što je taj iznos odobren na račun Banke, odnosno po prijemu svih potrebnih informacija za odobrenje platnog računa Korisnika. Ako su novčana sredstva odobrena na račun Banke neradnog dana, ili nakon završetka poslovnog dana Banke, smatra se da je Banka primila novčana sredstva prvi naredni radni dan.

Banka odobrava platni račun Korisnika sa istim datumom valute odobrenja pod kojim je za taj iznos odobren račun Banke. Banka odobrava platni račun Korisnika za iznos koji je primila od pružaoca platnih usluga platioca ili njegovih posrednika. Banka će o izvršenoj naplati svojih potraživanja, i izvršenoj konverziji valuta, obavestiti Korisnika putem Izvoda, u rokovima i na način predviđen ovim Opštim uslovima.

Sredstvima na Računu Korisnika Banka može raspolagati i bez saglasnosti Korisnika, na osnovu naloga primljenih od NBS Odeljenja za prinudnu naplatu (u daljem tekstu: Odeljenje PN), kao i u skladu sa nalogima za prinudno izvršenje na sredstvima Korisnika, dobijenim od drugih nadležnih organa, u skladu sa zakonskim propisima o sprovođenju prinudne naplate na novčanim sredstvima.

## 2.5 Usklađivanje podataka u vezi s platnim računima

Banka podatke o statusnim i drugim promenama Korisnika, a koji se registruju kod organizacije nadležne za vođenje registra privrednih subjekata, svakog radnog dana preuzima od te organizacije u elektronskoj formi, na način i pod uslovima koje ta organizacija propiše.

Banka usklađuje podatke u vezi s tekućim računima u roku od tri radna dana od dana preuzimanja podataka.

Korisnik je dužan da banku obavesti o statusnoj i drugoj promeni koja se registruje kod drugih organa i organizacija, kao i da preduzmu pravne radnje potrebne za usklađivanje podataka u vezi sa svojim tekućim računima sa ovom promenom - u roku od tri dana od dana prijema rešenja o upisu te promene.

U slučaju promene lica ovlašćenih za zastupanje Korisnik je u obavezi da u roku od tri dana od registrovanja promene, podnese zahtev za promenu kartona deponovnih potpisa kod Banke i uskladi ga sa podacima u registru kod nadležnog organa, u protivnom, Banka će obustaviti izvršavanje platnih transakcija po osnovu podnetih platnih naloga u papirnoj formi.

## 3. IZVRŠAVANJE PLATNIH TRANSAKCIJA

### 3.1 Značenje pojedinih pojmova

Pojedini pojmovi korišćeni u ovim Opštim uslovima imaju sledeće značenje:

1. **platna transakcija** označava uplatu, prenos ili isplatu novčanih sredstava koje inicira platilac ili primalac plaćanja, a obavlja se bez obzira na pravni odnos između platioca i primaoca plaćanja,
2. **platilac** je lice koje izdaje platni nalog,
3. **primalac plaćanja** je lice koje je određeno kao primalac novčanih sredstava koja su predmet platne transakcije,
4. **jedinstvena identifikaciona oznaka** je broj računa, broj platne kartice ili bilo koja oznaka koja nedvosmisleno identifikuje Korisnika ili njegov račun,
5. **platni nalog** je instrukcija platioca ili primaoca plaćanja svom pružaocu platnih usluga kojom se zahteva izvršenje platne transakcije,
6. **platni račun** označava račun koji se koristi za izvršavanje platnih transakcija.

### 3.2 Uslovi, način i rok izvršenja platne transakcije

Banka izvršava platnu transakciju samo ako je platilac dao saglasnost za njeno izvršenje. Platilac daje saglasnost za izvršenje platne transakcije pre njenog izvršenja.

U transferu odobrenja, platilac daje saglasnost putem izdavanja platnog naloga u papirnoj formi. Platni nalog mora biti dat u najmanje dva primerka od kojih oba moraju biti overena potpisom platioca i moraju sadržavati sve bitne elemente za pravilno izvršenje platne transakcije, a naročito jedinstvenu identifikacionu oznaku primaoca plaćanja. Izuzetno, na zahtev Korisnika, Banka može prihvatiti nalog za prenos sredstava izdat u jednom primerku, i u tom slučaju Banka zadržava taj originalni primerak overen pečatom i potpisom ovlašćenog lica Korisnika.

Osnovni (bitni) elementi platnog naloga jesu:

- ime i prezime/naziv i adresa/sedište platioca,
- broj račun a platioca
- jedinstvena identifikaciona oznaka/broj računa primaoca plaćanja,
- ime i prezime/naziv i adresa/sedište primaoca plaćanja,
- iznos i valuta plaćanja,
- šifra plaćanja i svrha
- overa tj. potpis platioca
- mesto i datum prijema,
- datum izvršenja
- overa banke.

Banka izvršava platni nalog platioca na dan prijema platnog naloga, ili na utvrđeni dan naveden kao datum izvršenja na platnom nalogu, odnosno na dan kada platilac stavi na raspolaganje Banci novčana sredstva za izvršenje platne transakcije.



Ako platni nalog nije primljen u toku poslovnog dana banke, odnosno do roka utvrđenog u Terminskom planu, smatra se da je primljen narednog poslovnog dana.

Ako Korisnik platnih usluga dostavi Banci nepravilnu jedinstvenu identifikacionu oznaku/broj platnog računa na platnom nalogu, Banka nije odgovorna za neizvršenje, odnosno za nepravilno izvršenje platne transakcije. Ako Korisnik, osim jedinstvene identifikacione oznake/broja platnog računa, dostavi Banci i druge informacije o primaocu plaćanja, odnosno o platiocu, Banka će izvršiti platnu transakciju u skladu sa jedinstvenom identifikacionom oznakom/brojem platnog računa koju je u platnom nalogu naveo Korisnik, nezavisno o ostalim informacijama o primaocu, odnosno platiocu.

Domaću platnu transakciju u valuti RSD, za koju na datum prijema platnog naloga nije obezbeđeno pokriće na platnom računu platioca, Banka će izvršavati po obezbeđivanju pokrića ili do prijema pisanog zahteva za opoziv platnog naloga od strane Korisnika, a najduže u roku od 3 radna dana. Ako platilac ne obezbedi sredstva za izvršenje platne transakcije u roku od 3 radna dana, Banka će po isteku trećeg radnog dana odbiti platni nalog platioca.

U slučaju međunarodnih platnih transakcija, nalog za plaćanje prema inostranstvu (obrazac 70), potpisan i overen pečatom u skladu sa kartonom deponovanih potpisa za devizni račun, kao i prateću dokumentaciju (osnove plaćanja), Korisnik može dostaviti na šalter banke, ili skenirane elektronskom poštom na e-mail adresu Službe za domaće i inostrani platni promet [obs2.PP@obs.rs](mailto:obs2.PP@obs.rs). Sve ispravne naloge za plaćanje prema inostranstvu dostavljene sa kompletnom propisanom dokumentacijom u roku utvrđenom Terminskim planom Banka će izvršiti tekućeg dana, a naloge dostavljene posle tog vremena smatraće se da su primljeni narednog poslovnog dana banke. Banka osigurava rok izvršenja u skladu sa napred navedenim, samo do prve banke koja učestvuje u izvršenju platnog naloga.

Na izvršenje međunarodnih platnih transakcija i platnih transakcija u valuti trećih država primenjuju se odredbe propisa kojima se uređuje devizno poslovanje.

### 3.3 Opoziv platnog naloga

Platilac može opozvati platni nalog najkasnije na dan ugovoren kao datum izvršenja, ali samo do početka izvršenja tog platnog naloga. Opoziv se može dostaviti Banci elektronskim putem na e-mail: [obs2.PP@obs.rs](mailto:obs2.PP@obs.rs) u pismenoj formi sa pečatom i potpisom ovlašćenog lica sa kartona deponovanih potpisa kod Banke.

Za opoziv platnog naloga Banka može naplatiti naknadu Korisniku u skladu sa Tarifom naknada za platne usluge i uskladu sa tačkom 2.4 ovih Opštih uslova.

Ako platilac opoziva saglasnost za direktno zaduženje njegovog računa koju je dao svom poveriocu, tj. primaocu plaćanja, opoziv Banci mora biti dostavljen pisanim putem najkasnije na dan koji prethodi danu utvrđenom za zaduženje njegovog računa. Taj opoziv mora biti potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje platioca i overen pečatom sa kartona deponovanih potpisa kod Banke. Za opoziv date saglasnosti za direktno zaduženje platiočevog računa Banka naplaćuje naknadu od platioca u skladu sa Tarifom naknada za usluge Banke.

### 3.4 Odbijanje izvršenja platnog naloga

Banka će odbiti izvršenje platnih naloga koji nisu izdati u skladu sa tačkom 3. ovih Opštih uslova.

Naloge za koje na datum prijema nije bilo pokrića na platnom računu, Banka zadržava pravo odbiti u svakom trenutku, a najkasnije po isteku trećeg poslovnog dana.

Međunarodne i domaće platne transakcije u stranoj valuti koje na datum prijema platnog naloga nije moguće izvršiti zbog nedostatka pokrića na deviznom platnom računu platioca Banka će odbiti.

Banka obaveštava Korisnika o odbijanju izvršenja platnog naloga i o razlozima tog odbijanja, ako to obaveštavanje nije zabranjeno propisom. Obaveštenje o odbijanju platnog naloga Banka će dostaviti Korisniku elektronskom poštom, putem telefaksa, ili putem SMS obaveštenja, odmah po odbijanju istog, odnosno putem Izvoda o promenama i stanju na računu Korisnika. Ako je Banka odbila platni nalog iz objektivnih razloga, za obaveštavanje o odbijanju platnog naloga Banka može naplatiti naknadu Korisniku u skladu sa Tarifom naknada za platne usluge Banke.

### 3.5 Naknade i troškovi

Na naknade i troškove nastale pri izvršenju pojedinačnih platnih transakcija primenjuju se odredbe tačke 2.4 ovih Opštih uslova.

### 3.6 Kurs zamene valuta

Ako nije ugovorena primena posebnog kursa, za konverziju između različitih stranih valuta i domaće valute primenjivaće se važeći kurs Banke u trenutku izvršenja konverzije, i to:

- kupovni kurs Banke ako se strana valuta konvertuje u domaću valutu,
- prodajni kurs Banke ako se domaća valuta konvertuje u stranu valutu,
- ako se jednom stranom valutom kupuje druga strana valuta, primenjuje se kupovni kurs Banke za stranu valutu koju Banka otkupljuje i konvertuje u dinare, te prodajni kurs Banke za stranu valutu koju Banka prodaje na način da dinare konvertuje u tu drugu stranu valutu.

Zvanični kurs banke objavljuje se u svim filijalama Banke, kao i na internet stranici Banke, na dnevnom nivou. Iznos kod konverzije valuta zaokružuje se na dve decimale.

### 3.7 Reklamacije i ispravke grešaka

Korisnik platnih usluga dužan je da Banku obavesti o neodobrenju, odnosno o neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj, platnoj transakciji pismenim putem, i to odmah nakon saznanja o toj platnoj transakciji, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaduženja.

Banka platioca je odgovorna za izvršenje platne transakcije za koju ne postoji saglasnost platioca. U slučaju neodobrene platne transakcije, Banka će odmah po saznanju izvršiti povraćaj iznosa neodobrene platne transakcije platiocu i svih naknada koje je naplatila platiocu po osnovu te transakcije, odnosno odmah će vratiti platiočev platni račun u stanje u kojem bi bio da neodobrena platna transakcija nije izvršena. Ispravku greške Banka će uraditi sa datumom valute pod kojim je izvršena neodobrena platna transakcija.

Ako je Banka odgovorna za neizvršenu, ili nepravilno izvršenu, platnu transakciju koju je inicirao platilac, Banka će odmah po saznanju izvršiti povraćaj iznosa nepravilno izvršene platne transakcije platiocu i svih naknada koje je naplatila platiocu po osnovu te transakcije, odnosno odmah će vratiti platiočev platni račun u stanje u kojem bi bio da neodobrena platna transakcija nije izvršena, osim ako je platilac zahtevao pravilno izvršenje platne transakcije.

Za neizvršenje, odnosno nepravilno izvršenje platne transakcije zbog nepopunjene ili neispravne identifikacione oznake / broja platnog računa, odgovoran je Korisnik platnih usluga. Za sprovođenje postupka u svrhu povraćaja novčanih sredstava iz platne transakcije zbog nepravilno i / ili nepotpuno popunjene jedinstvene identifikacione oznake / broja platnog računa Korisnik je dužan Banci platiti naknadu



koja se naplaćuje u skladu sa Tarifom naknada za platne usluge, koja je sastavni deo ovih Opštih uslova i Okvirnog ugovora.

Korisnik prihvatanjem ovih Opštih uslova ovlašćuje Banku da bez traženja posebnog odobrenja Korisnika može otklanjati očigledne greške Banke nastale u poslovanju zbog kojih bi stanje na platnom računu Korisnika odstupalo od stvarno datih platnih naloga u korist i na teret njegovog platnog računa. Banka će o učinjenoj grešci i o izvršenom zaduženju ili odobrenju platnog računa obavestiti Korisnika putem izvoda o stanju i promenama na njegovom računu, dinamikom i na način kako je navedeno u ovim Opštim uslovima.

U slučaju izvršenja platne transakcije koju je inicirao primalac plaćanja u transferu zaduženja (direktno zaduženje) po osnovu saglasnosti platioca, Korisnik (platilac) nema pravo na povraćaj iznosa pravilno izvršene platne transakcije ako je neposredno Banci dao saglasnost za izvršenje platne transakcije, ili ako su ga Banka ili sam primalac plaćanja, najmanje 28 dana pre dana dospeća, putem elektronske pošte, ili SMS obaveštenja, ili putem Izvoda platnog računa, obavestili o budućoj platnoj transakciji.

#### **4. USLOVI ZA OBAVLJANJE JEDNOKRATNE PLATNE TRANSAKCIJE**

Uslovi za izvršenje jednokratne platne transakcije primenjuju se na ugovorni odnos između Banke i platioca, odnosno primaoca plaćanja, čiji platni nalog nije regulisan Okvirnim ugovorom.

##### **4.1 Prijem platnog naloga za obavljanje jednokratne platne transakcije**

Banka u svojim filijalama prima platne naloge:

- kao gotovinske uplate neposredno od platilaca uz obaveznu identifikaciju platilaca na osnovu propisanih ličnih identifikacionih dokumenata;
- kao gotovinske isplate primaocima plaćanja koji nemaju platni račun kod banke, a na osnovu primljenih doznaka u korist tih primalaca;
- kao direktno zaduženje platiočevog računa izvršenjem platnog naloga podnetog od primaoca plaćanja na osnovu platiočeve saglasnosti i/ili izdate menice.

Platilac mora osigurati novčana sredstva za plaćanje naloga i naknada.

Primalac plaćanja mora podneti banci na uvid važeću ličnu ispravu i potpisati obaveštenje o prijemu novca sa podacima o doznaci, kao i platni nalog za isplatu novca.

Platni nalog mora imati pravilno, čitko i jasno popunjene sve elemente potrebne za izvršenje platne transakcije.

Osnovni elementi platnog naloga za gotovinsku uplatu jesu:

- ime i prezime/naziv i adresa/sedište platioca,
- jedinstvena identifikaciona oznaka/broj računa primaoca plaćanja,
- ime i prezime/naziv i adresa/sedište primaoca plaćanja,
- iznos i valuta plaćanja,
- šifra plaćanja i svrha uplate
- potpis i pečat platioca,
- mesto i datum prijema,
- datum izvršenja
- overa banke.

Osnovni elementi platnog naloga za isplatu gotovine jesu:

- jedinstvena identifikaciona oznaka (račun platioca),
- ime i prezime, adresa, broj lične isprave primaoca plaćanja,
- kurs, iznos i valuta za isplatu
- opis transakcije / svrha isplate
- overa tj. potpis primaoca plaćanja,
- mesto i datum prijema/datum izvršenja
- overa banke.

Ako platilac dostavi Banci netačnu jedinstvenu identifikacionu oznaku na platnom nalogu, Banka nije odgovorna za neizvršenu ili nepravilno izvršenu platnu transakciju.

Ako platilac, osim jedinstvene identifikacione oznake, dostavi Banci i druge informacije u vezi sa primaocem plaćanja, odnosno platiocem, Banka će izvršiti platnu transakciju u skladu sa jedinstvenom identifikacionom oznakom koju je naveo platilac, nezavisno o ostalim informacijama koje je dostavio platilac.

Smatra se da je Banka izvršila platni nalog u trenutku odobrenja računa pružaoca platnih usluga primaoca plaćanja ili računa primaoca plaćanja u Banci.

##### **4.2 Rok izvršenja platne transakcije**

Platne naloge za izvršenje jednokratne platne transakcije koje je primila od platioca najkasnije do 14:00h, Banka izvršava do kraja tekućeg poslovnog dana Banke. Naloge primljene posle tog vremena, a do kraja radnog dana Banke, ukoliko nisu označeni kao hitni, Banka izvršava najkasnije narednog radnog dana.

Smatra se da je Banka primila platni nalog ako isti sadrži sve osnovne elemente nabrojane u tački 4.2 ovih Opštih uslova i ako je platilac obezbedio sredstva za izvršenje platne transakcije i svih naknada u skladu s Tarifom naknada za platne usluge.

Platne naloge izdate od primaoca plaćanja za izvršenje direktnog zaduženja platiočevog računa na osnovu platiočeve saglasnosti / menice, Banka prima najkasnije do 14:00h na dan utvrđen za zaduženje platiočevog računa u podnetoj saglasnosti / menici.

Isplatu gotovine primaocu plaćanja po osnovu primljene doznake iz inostranstva, Banka vrši na dan prijema potpisanog naloga za isplatu i obaveštenja o prijemu novca od primaoca plaćanja.

Ako vreme prijema platnih naloga nije radni dan Banke, smatra se da je nalog primljen narednog radnog dana. Radnim danom smatra se svaki dan od ponedeljka do petka, osim praznika u Republici Srbiji.

##### **4.3 Odbijanje izvršenja platnog naloga**

Banka će odbiti izvršenje platnog naloga ako je platilac Banci podneo platni nalog koji ne sadrži sve elemente neophodne za izvršenje platne transakcije, odnosno ako su oni nepravilno, nejasno ili nepotpuno navedeni, ako platilac nije obezbedio novčana sredstva za izvršenje platnog naloga i za naplatu naknade Banke, odnosno ako postoje zakonske prepreke za izvršenje naloga. Banka neće izvršiti platni nalog ni ako je u međuvremenu ugašen račun primaoca plaćanja.

Banka će odmah u toku prijema platnog naloga platioca obavestiti o razlozima odbijanja izvršenja platnog naloga, osim ako je to obaveštavanje zabranjeno propisom.

##### **4.4 Opoziv platnih naloga**

Platilac ne može opozvati platni nalog nakon što ga je Banka primila budući da samim prijemom naloga Banka započinje s njegovim izvršenjem.

Platilac može opozvati nalog za plaćanje samo na osnovu sporazuma sa Bankom, i to ako platni nalog još nije izvršen.

##### **4.5 Naknade i troškovi**

Na naknade i troškove nastale pri izvršenju jednokratnih platnih transakcija primenjuju se odredbe tačke 2.4 ovih Opštih uslova.



#### 4.6 Kurs zamene valuta

Ako nije ugovorena primena posebnog kursa, za konverziju između različitih stranih valuta i domaće valute primenjivaće se važeći kurs Banke u trenutku izvršenja konverzije, i to:

- kupovni kurs Banke ako se strana valuta konvertuje u domaću valutu,
- prodajni kurs Banke ako se domaća valuta konvertuje u stranu valutu,
- ako se jednom stranom valutom kupuje druga strana valuta, primjenjuje se kupovni kurs Banke za stranu valutu koju Banka otkupljuje i konvertuje u dinare, te prodajni kurs Banke za stranu valutu koju Banka prodaje na način da dinare konvertuje u tu drugu stranu valutu.

Zvanični kurs banke objavljuje se u svim filijalama Banke, kao i na internet stranici Banke, na dnevnom nivou. Iznos kod konverzije valuta zaokružuje se na dve decimale.

#### 4.7 Reklamacije zbog neizvršene ili nepravilno izvršene jednokratne platne transakcije

Platilac mora bez odlaganja proveriti tačnost i potpunost potvrde o izvršenju jednokratne platne transakcije, te bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana davanja saglasnosti za izvršenje jednokratne platne transakcije, pismenim putem dostaviti Banci obaveštenje o neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj platnoj transakciji, odnosno zahtev za pravilno izvršenje platne transakcije, na adresu sedišta Banke ili bilo koje filijale Banke, ili putem internet stranice Banke.

Ako se utvrdi odgovornost Banke za neizvršenje i/ili nepravilno izvršenje platnog naloga, Banka će odmah bez odlaganja vratiti platiocu iznos neizvršene ili nepravilno izvršene platne transakcije, kao i svih naknada naplaćenih od platioca po osnovu te transakcije. Banka ne odgovara za eventualne štetne posledice uzrokovane zakašnjenjem korisnika sa podnošenjem pomenutog obaveštenja / zahteva.

Banka ne odgovara za iznos neizvršenog ili nepravilno izvršenog platnog naloga i naplaćene naknade u sledećim slučajevima:

- ako je jedinstvena identifikaciona oznaka / broj računa primaoca plaćanja koju je korisnik platnih usluga dostavio Banci netačna,
- ako je nepravilno izvršenje platnih naloga, odnosno neizvršenje platnih naloga posledica iznimnih i nepredvidivih okolnosti na koje Banka nije mogla, ili ne može uticati;
- ako je nepravilno izvršenje platnih naloga odnosno neizvršenje platnih naloga posledica obaveze Banke koja proizlazi iz za Banku obavezujućih propisa;
- ako je izvršenje platnih naloga posledica prevare platioca;
- ako je Banka izvršila neodobreni platni nalog, nepravilno izvršila platni nalog ili nije izvršila platni nalog na osnovu krivotvorenog ili protivpravno promenjenog platnog naloga koji je Banci predao platilac;
- ako platilac nije opozvao saglasnost datu primaocu plaćanja, pružaocu platnih usluga primaoca plaćanja, odnosno Banci, najkasnije do kraja poslovnog dana koji prethodi danu utvrđenom za zaduženje njegovog platnog računa;
- ako platilac nije odmah bez odgode obavestio Banku o neizvršenju ili nepravilnom izvršenju platnog naloga, a najkasnije u roku od 15 dana davanja saglasnosti za izvršenje platnog naloga.

### 5. ZAVRŠNE ODREDBE

Na sve što nije izričito utvrđeno ovim Opštim uslovima, primenjuju se zakonski propisi koji regulišu platne usluge i obligacione odnose.

Svi ugovori između Banke i Korisnika zaključuju se na srpskom jeziku i komunikacija za vreme trajanja ugovornog odnosa obavlja se na srpskom jeziku.

Ovi Opšti uslovi dostupni su svim u svim filijalama Banke, kao i na internet stranici Banke [www.obs.rs](http://www.obs.rs).

Banka zadržava pravo promene Opštih uslova u skladu sa zakonskim propisima.

Banka izmenjene Opšte uslove objavljuje u svojim poslovnim prostorijama, kao i na svojoj internet stranici, najkasnije 15 dana pre početka njihove primene.

Ovi Opšti uslovi usvojeni su na sednici Upravnog odbora Banke održanoj 21.08. 2015. godine, a počinju da se primenjuju od 01.10. 2015. godine.